

JOBANGEBOT

BEREIT FÜR EINE NEUE HERAUSFORDERUNG?

Wir suchen unsere zukünftige(n)

Kaufman/-frau. Abwicklung von Garantieleistungen und Rechnungsstellung im Kundendienst. Camping-Car – 100 % FR/DE

Ihre Aufgaben

Verwaltung und Organisation der Bearbeitung und Nachverfolgung von Garantiefällen
Bestellung von Garantieteilen und Originalteilen
Erstellung von Angeboten für Reparaturen mit Originalteilen
Weiterleitung der Unterlagen zur Beifügung zu den Arbeitsaufträgen
Prüfung von Rechnungen ausserhalb der Garantie, je nach Bedarf
Kundenabrechnung, Nachverfolgung der Arbeitsaufträge, Abrechnung nach geleisteten Arbeiten
Dokumentenverwaltung, Zahlungserinnerungen, Datenüberprüfung

Ihr Profil

Kaufmännische Grundausbildung EFZ oder gleichwertige Ausbildung
Sie sind in der Lage, Prioritäten zu setzen, und arbeiten organisiert, schnell und gewissenhaft
Sie beherrschen Französisch auf Niveau C1 und arbeiten gerne im Team
Sie sind versiert im Umgang mit Informatiktools
Ein Interesse an Fahrzeugtechnik wäre für diese Position von Vorteil

Wir bieten

Attraktive Leistungen in einem familiären Arbeitsumfeld in der Freizeitbranche
Ein dynamisches Arbeitsklima in einem stark wachsenden Unternehmen

Stellenantritt per sofort oder nach Vereinbarung

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an folgende Adresse:

rh@gdlcamper.ch

