

OFFRE D'EMPLOI

Nous recherchons notre futur(e)

**Employé (e) de commerce. Traitement garanties et facturation SAV.
100% FR/ALL**

Vos tâches

Gère et organise le traitement et les suivis des garanties
Commande de pièces de garantie et pièces d'origine
Établis les offres pour les réparations avec des pièces d'origine
Transmet les dossiers à joindre aux cartes de travail
Contrôle les factures hors garanties, selon nécessité
Contact avec les services après-vente de nos fournisseurs
Facturation clients, suivi des fiches de travail, facturation selon travaux
Suivi des documents, relances paiements, vérification des données

Votre profil

CFC d'employé(e) de commerce ou formation équivalente
Vous savez gérer les priorités, êtes organisé(e), rapide et consciencieux(se)
Vous maîtrisez l'allemand (niveau C1) et aimez travailler en équipe
Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques
Un intérêt pour la technique automobile serait un atout pour ce poste

Nous offrons

Des prestations attractives dans un cadre de travail familial, dans le secteur du loisir
Une ambiance de travail dynamique au sein d'une entreprise en pleine croissance
Entrée en fonction de suite ou à convenir

Entrée en fonction de suite ou à convenir

Merci d'envoyer votre candidature accompagnée de tous les documents nécessaires à
l'adresse suivante : rh@gdlcamper.ch.

GDL Camper Sàrl
Grand-Rue 57 / CP 14
CH-2606 Corgémont

+41 32 488 10 70
info@gdlcamper.ch
www.gdlcamper.ch

